 GMINA I MIASTO DRZEWICA	KARTA USŁUG NR: 2 Referat Spraw Obywatelskich, Społecznych i Wojskowych	Strona nr 1
		Strona 1
		Zmiana

Nazwa usługi:

Zameldowanie na pobyt czasowy obywateli polskich.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.09.2010r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017r., poz. 657 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13.12.2017r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego. (Dz. U. z 2017r. poz. 2411).
3. Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawa z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r., poz. 570 z późniejszymi zmianami).

Wymagane dokumenty:

- ✓ Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”.
- ✓ Do wglądu dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości.
- ✓ Do wglądu – dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, a w szczególności : umowa cywilnoprawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu.

Opłaty:

- ✓ Nie podlega opłacie.
- ✓

Przewidywany termin załatwienia sprawy

- ✓ **Niezwłocznie.**
- ✓

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- ✓ Nazwa stanowiska: podinspektor – Małgorzata Krakowiak.
- ✓ Nr pokoju: 7 /parter/
- ✓ Nr telefonu: 48 375 60 92
- ✓ Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰, środy : 8³⁰ – 16³⁰.

Tryb odwoławczy: brak.

Uwagi:

Pobyt czasowy to przebywanie poza miejscem pobytu stałego przez okres ponad 3 miesięcy. Osoba przebywająca w miejscu nowego pobytu czasowego obowiązana jest osobiście dokonać zameldowania najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca. W tym samym czasie można mieć tylko jedno miejsce pobytu czasowego. Zameldowania można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257 z późniejszymi zmianami), po okazaniu

przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.

Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych (dzieci do 13 lat) lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych (dzieci od 13 do 18 lat) obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

W przypadku gdy okres pobytu czasowego odpowiada deklarowanemu pobytowi przy zameldowaniu, osoba opuszczająca miejsce tego pobytu jest zwolniona od obowiązku wymeldowania się.

Organ dokonujący zameldowania na pobyt czasowy wydaje osobie, na jej wniosek, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy, które jest ważne nie dłużej niż do upływu terminu zaświadczenia /zaświadczenie podlega opłacie skarbowej 17zł/.

Obowiązku meldunkowego można dopełnić w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, czyli z wykorzystaniem centralnej usługi zamieszczonej na platformie ePUAP pod adresem www.epuap.gov.pl lub na stronie www.obywatel.gov.pl .

Miejsce na notatki:

**UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22**



Zgłoszenie pobytu czasowego / Temporary residence registration form

Instrukcja wypełniania w 3 krokach / Instruction for completion in 3 steps

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI / FILL IN CAPITAL LETTERS

2. Pola wyboru zaznaczaj / Mark selection boxes with lub / or

3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim / Complete in black or blue

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji / Example of the completed application may be found on the website kept by the Ministry of the Interior and Administration

1. Dane osoby, której dotyczy zgłoszenie / Details of the person to whom the application relates

Nazwisko
Surname

Imię (imiona)
Name (names)

Numer PESEL (o ile został nadany)
PESEL number (if it was issued)

Kraj urodzenia
Country of birth

Jeśli nie masz numeru PESEL, wypełnij / Complete, if you do not have a PESEL number

Data urodzenia
Date of birth

dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

Miejsce urodzenia
Place of birth

Wypełnij, jeśli nie masz miejsca pobytu stałego w Polsce / Complete if you have no place of permanent residence in Poland

Kraj miejsca zamieszkania
Country of the place of residence

2. Dane do zameldowania na pobyt czasowy / Details of the temporary residence

Adres nowego miejsca pobytu czasowego / Address of the new place of temporary residence

Ulica
Street

Numer domu
House number

Numer lokalu
Flat number

Kod pocztowy
Postal code

Miejscowość – dzielnica
City – City district

Gmina
Commune

Województwo
Voivodeship

Deklarowany okres pobytu / Declared period of residence

Od
From

□	□	-	□	□	-	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

i dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

do
to

□	□	-	□	□	-	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

i dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

Adres dotychczasowego miejsca pobytu czasowego / Address of the previous place of temporary residence

Nie wypełniaj, jeśli nie masz miejsca pobytu czasowego. Automatycznie zostaniesz wymeldowany z dotychczasowego miejsca pobytu czasowego / Do not complete, if you have no place of temporary residence. Your temporary residence will be automatically deleted

Ulica
Street

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer domu
House number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Numer lokalu
Flat number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kod pocztowy
Postal code

□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

Miejscowość – dzielnica
City – City district

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Gmina
Commune

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Województwo
Voivodeship

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Dane do wymeldowania z miejsca pobytu stałego / Details of a change of permanent residence

Adres dotychczasowego miejsca pobytu stałego / Address of the previous place of permanent residence

Wypełnij, jeśli chcesz się wymeldować z pobytu stałego / Complete if you want to delete your registered permanent residence

Ulica
Street

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer domu
House number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Numer lokalu
Flat number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kod pocztowy
Postal code

□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

Miejscowość – dzielnica
City – City district

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Gmina
Commune

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Województwo
Voivodeship

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Nazwisko i imię pełnomocnika / Surname and first name of the proxy

Wypełnij, jeśli pełnomocnik zgłasza meldunek / Complete, if a proxy notifies the registration of residence

Nazwisko
Surname

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię
Name

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--


5. Oświadczenia, podpisy / Statements, signatures

Potwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem / I hereby confirm that the above-mentioned person stays at the address provided

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*


Własnoręczny czytelny podpis
właściciela lokalu lub innego
podmiotu dysponującego
tytułem prawnym do lokalu
Handwritten legible signature
of the owner of the flat or a person who
holds a legal title to the flat

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe / I hereby certify that the above information is true and correct

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*

Własnoręczny czytelny podpis
osoby zgłaszającej
Handwritten legible signature
of the applicant


Sekcja dla urzędnika / Section for official use

Przyjęto zgłoszenie pobytu czasowego / The temporary residence registration form is hereby accepted

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*

Pieczęć i podpis urzędnika
Seal and signature of the official