

UCHWAŁA Nr XXXI/222/2013  
Rady Gminy i Miasta w Drzewicy  
z dnia 7 listopada 2013 roku

w sprawie: uchwalenia programu współpracy z organizacjami  
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego na lata 2014 i 2015

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. Nr 234 poz.  
1536, z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta w Drzewicy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy i Miasta w Drzewicy na lata 2014 i  
2015 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Drzewica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA

Rady Gminy i Miasta w Drzewicy

*Nowakowska*  
Maria Teresa Nowakowska

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXI/222/2013  
Rady Gminy i Miasta w Drzewicy  
z dnia 07 listopada 2013 r.

**Program Współpracy  
z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego na rok 2014 i 2015 .**

**Wstęp:**

*Przyjmując Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami, Rada Gminy i Miasta w Drzewicy deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.*

*Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.*

*Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy i Miasta Drzewica .*

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych Gminy Drzewica
2. Miejszem realizacji niniejszego programu jest obszar Gminy i Miasta Drzewica

## II. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ilekroć w Programie jest mowa o:

- **ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).
- **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- **organizacji** – należy przez to rozumieć organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- **dotacji** – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu art. 2, pkt 1 ustawy
- **środkach publicznych** – należy przez to rozumieć środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy;
- **programie** - należy przez to rozumieć Dwuletni Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 i 2015;
- **Gmina i Miasto** należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Drzewica
- **Radzie Gminy i Miasta** należy przez to rozumieć Radę Gminy i Miasta w Drzewicy
- **Burmistrza** - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy

### III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. **Celem głównym** programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. **Cele szczegółowe:**

- a) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- c) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

### IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego opierać się będzie na następujących zasadach:

- **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, między innymi: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardu usług świadczonych przez organizacje;
- **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- **suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- **efektywności** – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach;
- **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania

przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;

- **jawności podejmowanych działań** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada ta obowiązuje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

#### V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotowy zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Gmina i Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

#### VI. FORMY WSPÓŁPRACY:

Gmina i Miasto z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadzi współpracę w formie zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

1. Powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji
2. Wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

Środki finansowe przeznaczone będą na określone zadania.

### **Współpraca Gminy i Miasta Drzewica będzie polegała na:**

- Wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców , na podstawie której opracowane zostaną zadania oraz programy celowe;
- Wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- Konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, wymienionymi w art. 3, ust.3 ustawy odpowiednio do zakresu ich działania , projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- Tworzeniu wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i inicjatywnym , złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych , innych podmiotów wymienionych w art. 3, ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej ;
- Współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- Udzielaniu rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom pożytku publicznego współpracującym z gminą , które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
- Udzielaniu pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej , krajowej lub międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działania;
- Udostępnianie tablic informacyjnych Urzędu, strony internetowej, a także lokalu na spotkania organizacyjne .
- Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

### **VII . PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Współpraca Gminy i Miasta w Drzewicy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w szczególności ustawowych zadań gminy realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy w następujących dziedzinach:

<i>Wyszczególnienie</i>	
<b>I. Działania socjalno – pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wspieranie programów dotyczących pomocy socjalnej dla dzieci z rodzin najuboższych</li> <li>2) wspieranie programów służących tworzeniu nowych miejsc pracy dla absolwentów oraz przeciwdziałanie bezrobociu wśród młodzieży</li> </ol>
<b>II. Działania socjalno – pomocowe na rzecz osób w podeszłym wieku i osamotnionych</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wspieranie działań w charakterze samopomocowych i integracyjnych</li> <li>2) rozwijanie środowiskowych form wsparcia dla osób w podeszłym wieku</li> <li>3) działalność na rzecz osób starszych</li> <li>4) integracja międzypokoleniowa</li> </ol>
<b>III. Działania z zakresu kultury fizycznej, turystyki i rekreacji</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wspieranie organizacji sportowych na terenie gminy poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportowych,</li> <li>2) wspieranie organizacji imprez rekreacyjno-sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców gminy</li> <li>3) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży ( organizacja imprez sportowych, zawodów i rozgrywek sportowych)</li> <li>4) zakup materiałów i sprzętu sportowego</li> </ol>
<b>IV. Działania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, ekologii</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) wspieranie realizacji programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i narkomanii</li> <li>2) wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii wśród dzieci i młodzieży (prowadzenie zajęć sportowych i innych)</li> <li>3) wspieranie i pomoc osobom chorym</li> <li>4) wspieranie zadań związanych z ochroną środowiska</li> </ol>
<b>V. Działania z zakresu oświaty, kultury, sztuki i ochrony dóbr i tradycji narodowych</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) promowanie młodzieży uzdolnionej</li> <li>2) wspieranie i organizowanie imprez kulturalnych dla dzieci i młodzieży (pikniki, festyny)</li> <li>3) wspieranie działów dotyczących pielęgnowania polskości, świadomości narodowej i tradycji oraz kultury regionu</li> <li>4) renowacja, konserwacja i ochrona zabytków i innych obiektów kultury materialnej</li> <li>5) kultywowanie tradycji regionalnych</li> </ol>

<i>Wyszczególnienie</i>	
<b>VI Działania z zakresu promocji gminy</b>	
	1) organizacja i wspieranie imprez promocyjnych, działalności promocyjnej 2) wydawanie publikacji promujących gminę
<b>VII Organizowanie i prowadzenie świetlicy integracyjnej na terenie Gminy Drzewica</b>	

### VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Dwuletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi na lata 2014 i 2015 obowiązuje do 31.12.2015 r.

### IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizatorami programu będą:

- **Rada Gminy i Miasta w Drzewicy** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
- **Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy** – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy i Miasta oraz bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych statutowo lub regulaminowo.
- **Komisja konkursowa** - w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Burmistrza Gminy i Miasta podmiotom programu ;

2. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez Gminę i Miasto Drzewica w szczególności poprzez:

- Powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji ;
- Wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia;
- Wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym, realizację inicjatyw lokalnych;
- Podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;



- konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

4. Na wniosek organizacji zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza jednorazowej kwoty 10.000 zł,
- zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

5. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

#### **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

- Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy i Miasta Drzewica na lata 2014 i 2015.

#### **XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy dokona oceny realizacji programu i przedłoży sprawozdanie Radzie Gminy i Miasta do dnia 30 kwietnia 2014 i 30 kwietnia 2015 roku.
2. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- a) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- b) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu,
- c) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe,
- d) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,
- e) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zleczone zadania programowe,
- f) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,
- g) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

## **XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Urzędzie Gminy i Miasta poprzez przygotowanie harmonogramu jego tworzenia oraz trybu i terminów konsultacji programu.

2. Prace nad przygotowaniem programu określają terminy dotyczące:

- a) opracowanie projektu programu;
- b) skierowanie projektu programu do konsultacji;
- c) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu;
- d) przedłożenie projektu programu pod obrady sesji Rady Gminy i Miasta

3. Projekt programu opublikowany zostanie na stronie internetowej gminy Drzewica, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Drzewicy

4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy i Miasta program zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

### **XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu Gminy w danym obszarze, wynikającym z dwuletniego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz Gminy i Miasta powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

➤ Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza .

2. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

➤ Komisja konkursowa opiniuje wszystkie oferty konkursowe działając w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady współpracy. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Gminy i Miasta .

➤ Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- Szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej zostanie określony w Zarządzeniu Burmistrza Gminy i Miasta .

#### **XIV . Postanowienia końcowe:**

- Zadania wynikające z programu współpracy Gminy i Miasta Drzewica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2014 i 2015 finansowane będą z środków własnych gminy, zapisanych w budżecie gminy na lata 2014 i 2015;
- O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy i Miasta Drzewica, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę i Miasto wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców;
- Podmioty programu mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu do pracowników urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za dany obszar działalności ;
- Mieszkańcy będą informowani o realizacji programu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta;
- W przypadku , gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziany w *Ustawie o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie*, stosuje się tryb w nich określony.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy *Ustawy o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie*, *Kodeksu*

Cywilnego, Ustawy o Finansach Publicznych oraz Ustawy  
Prawo Zamówień Publicznych.



PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy i Miasta w Drzewicy

*[Handwritten signature]*  
Miejscowość, data: \_\_\_\_\_