

Zapytanie ofertowe
na świadczenie usługi audytu wewnętrznego

Przedmiotowe postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8)

Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy

zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej

na świadczenie usługi audytu wewnętrznego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina i Miasto Drzewica

Siedziba: 26-340 Drzewica ul. Stanisława Staszica 22 powiat opoczyński, woj. łódzkie

tel. 48 375 60 91 , fax 48 375 66 41

NIP 768 -17 – 66-160 REGON 670 22 41 08,

e-mail: ugm@drzewica.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi audytu wewnętrznego** w 2017 r. oraz w 2018 r. zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 lutego 2017 r. (Dz.U.2017 poz. 296)
2. Zakres usługi w szczególności:
 - 1) Prowadzenie audytu wewnętrznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o finansach publicznych oraz aktów wykonawczych;
 - 2) Opracowanie dokumentacji audytu;
 - 3) Przeprowadzenie identyfikacji obszarów ryzyka;
 - 4) Dokonanie analizy ryzyka w zakresie działania Gminy i Miasta Drzewica ;
 - 5) Badanie systemów zarządzania i kontroli;
 - 6) Opracowanie programu zadania audytowego;

- 7) Przeprowadzenie co najmniej 4 zaplanowanych zadań audytowych zgodnie z przepisami ustawy i według standardów określonych przez Ministra Finansów;
 - 8) W roku 2017 uzgodnić z kierownikiem jednostki zadania audytowe do przeprowadzenia do końca roku kalendarzowego
 - 9) Zapewnienie prawidłowego i terminowego przeprowadzenia audytu wewnętrznego;
 - 10) Sporządzenie sprawozdań z przeprowadzonego audytu, wydanie obiektywnej oceny oraz czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania Urzędu Gminy i Miasta Drzewica , a także jednostek organizacyjnych Gminy w zakresie przeprowadzonego zadania audytowego;
 - 11) Prowadzenie akt stałych i bieżących audytu w celu udokumentowania przebiegu i wyniku zadania audytowego;
 - 12) Aktualizację procedur audytu wewnętrznego (w miarę potrzeb);
 - 13) Sporządzanie sprawozdania częściowego z wykonania planu audytu za okres trwania umowy;
3. Audytorem wewnętrznym może być usługodawca , który spełnia warunki określone w art. 286 ustawy o finansach publicznych .

WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

- 1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- > Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie,
 - > Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie,
 - > Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie,
- 2.** Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
- 3.** Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy - do niniejszego zapytania ofertowego.

4. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny ważnych ofert:
- najniższa cena - waga - 100 %

W cenie ogółem należy podać cenę netto , VAT, cenę brutto w roku 2017 oraz w roku 2018

Kryterium oceny oferty jest obowiązująca wykonawcę cena brutto.

2. Cena za wykonanie usługi obejmować ma wszystkie koszty związane z jej realizacją, a w szczególności należność za usługę łącznie z kosztami dojazdów, delegacji , koszty ubezpieczenia, opłat na ZUS, podatków itp.
3. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena brutto może być tylko jedna, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę **31.01 2019 R.**

6. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć do dnia **24.07.2017 r.** do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego:

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

świadczenie usługi audytu wewnętrznego

„Nie otwierać przed dniem 24.07.2017 r. do godz. 10.30”

Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy ul. Stanisława Staszica

22 26-340 Drzewica Pokój Nr 13 - sekretariat

z dopiskiem:

Oraz nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert lub opisana niezgodnie z opisem powyżej zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie.
Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi dnia **24.07.2017 r.** o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy

ul. Stanisława Staszica 22

pokój nr. 12

4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
6. Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
7. Formularz ofertowy musi być opatrzony pieczętkami firmy i podpisami osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji wykonawcy.
8. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

7. OSOBY DO KONTAKTÓW W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAPYTANIA:

Irena Jóźwicka Tel. 48 375 79 15

8. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami zamawiającego wraz z najniższą ceną.

9. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą - najniższą ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
3. Zapłata za realizowanie przedmiotu zamówienia następować będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie - w terminie 14 dni - po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku za okres miesiąca.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji oferenta.

Załącznikiem do niniejszego zapytania jest: - formularz ofertowy , projekt umowy

**Z up. BURMISTRZA
Gminy i Miasta w Drzewicy**

**mgr Edward Pańkowiński
Zastępca Burmistrza**