

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO KIEROWNIKA DZIENNEGO DOMU „SENIOR+” W DRZEWICY**

**Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy ogłasza konkurs na wolne stanowisko – Kierownika  
Dziennego Domu „Senior +” w Drzewicy**

### **I. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym;
- 3) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- 4) min. 3 – letni staż pracy w pomocy społecznej,
- 5) znajomość funkcjonowania systemu pomocy społecznej oraz przepisów prawnych dotyczących pomocy społecznej,
- 6) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 7) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
- 8) posiadanie nieposzlakowanej opinii.

### **II. Wymagania dodatkowe (preferowane):**

- 1) znajomość przepisów ustaw: o pomocy społecznej, o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, o pracownikach samorządowych, prawa zamówień publicznych;
- 2) umiejętność w zakresie organizacji i zarządzania jednostkami organizacyjnymi lub innymi podmiotami realizującymi zadania z obszaru pomocy społecznej;
- 3) umiejętność w zakresie: pracy zespołowej, zarządzania, organizacji pracy.

### **III. Zakres zadań i obowiązków na stanowisku kierownika:**

- 1) realizacja zadań statutowych i planów działalności Dziennego Domu „Senior +”,
- 2) reprezentowanie Dziennego Domu „Senior +” na zewnątrz,
- 3) kierowanie bieżącą działalnością placówki,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 5) zarządzanie majątkiem Dziennego Domu „Senior+”,
- 6) ustalanie i realizacja rocznego planu finansowego,
- 7) realizacja programu działalności Dziennego Domu „Senior +”
- 8) podejmowanie działań w celu pozyskania środków finansowych na działalność statutową.

### **IV. Informacja o warunkach pracy:**

- 1) wymiar czasu pracy - pełny etat;

- 2) praca w siedzibie Dziennego Domu „Senior +” w Drzewicy, przy ul. Braci Kobyłańskich 26, samodzielna, wymagająca z uwagi na specyfikę pracy szczególnej dyspozycyjności, wyjazdów w teren.

#### **V. Wymagane dokumenty:**

- 1) pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko (list motywacyjny),
- 2) życiorys
- 3) pisemna informacja na temat dotychczasowej działalności kandydata w zakresie pomocy społecznej,
- 4) dokumenty poświadczające wykształcenie, doświadczenie zawodowe i staż pracy oraz potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania),
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej, zgodnie z art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1393),
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1458),
- 10) klauzula informacyjna dla kandydata oraz oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzory ww. oświadczeń oraz klauzula informacyjna dla kandydata do pobrania)

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica w terminie do dnia **20.12.2018 r.** z dopiskiem na kopercie: „Konkurs na stanowisko kierownika Dziennego Domu „Senior +” w Drzewicy”.

Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się datę wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy.

Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niekompletne, nie będą poddane procedurze konkursowej.

Dokumenty wymienione w Dziale V powinny być podpisane przez zgłaszających się do konkursu lub potwierdzone przez nich za zgodność z oryginałem.

#### **VII. Postępowanie konkursowe:**

- 1) do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy powoła Komisję Konkursową,

- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów; II etap – rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata, może być przeprowadzony test sprawdzający wiedzę,
- 3) o terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta w Drzewicy  
*mgr Janusz Reszelewski*



Drzewica 07.12.2018 r.