Załącznik nr 1   
do zarządzenia nr 21/2025  
Burmistrza Drzewicy  
z dnia 19 lutego 2025 r.



**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU OBYWATELSKIEGO   
W RAMACH KONSULTACJI SPOŁECZNYCH INICJATYWY „AKTYWNI SENIORZY”**

1. Rodzaj projektu obywatelskiego:

|  |
| --- |
| **Poprawa jakości i poziomu życia seniorów poprzez realizowanie inicjatyw przyczyniających się do promowania aktywności osób starszych, dbałości o stan zdrowia, edukacji oraz integracji międzypokoleniowej.** |

1. Tytuł projektu obywatelskiego:  
   (należy podać tytuł projektu ustalony przez zgłaszających – własna nazwa projektu)

|  |
| --- |
|  |

1. Dane Wnioskodawcy:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Nazwisko | 2. Imię (imiona) | 3. PESEL | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Województwo | | | | | | 5. Powiat | 6. Gmina |
|  | | | | | |  |  |
| 7. Kod pocztowy | | | | | | 8. Miejscowość | 9. Ulica i numer domu/mieszkania |
|  |  | - |  |  |  |  |  |
| 10. Telefon stacjonarny | | | | | | 11. Telefon komórkowy | 12. Adres e-mail |
|  | | | | | |  |  |

1. Informacja o planowanym miejscu realizacji projektu:  
   (należy wskazać nazwę sołectwa/miejscowości lub obszaru)

|  |
| --- |
|  |

1. Opis projektu obywatelskiego (zakładane cele realizacji projektu, rodzaj działań prowadzonych w ramach realizacji projektu, rezultaty realizacji projektu, miejsce realizacji projektu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu obywatelskiego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Beneficjenci projektu obywatelskiego (opis grupy mieszkańców, która skorzysta z realizacji projektu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Planowany harmonogram działań w ramach projektu:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa działania | Planowany termin realizacji  (od dnia – do dnia) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Szacunkowy kosztorys realizacji projektu obywatelskiego (należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji projektu):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Opis kosztu | Wartość kosztu  [zł] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Razem** | |  |

1. Osoby do kontaktu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Adres e-mail | Telefon kontaktowy |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

1. Oświadczenie Wnioskodawcy:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach inicjatywy „Aktywni Seniorzy” z mieszkańcami Gminy Drzewica, które zostały określone w zarządzeniu nr 21/2025 Burmistrza Drzewicy z dnia 19 lutego 2025 r.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….. (Miejscowość, data) | …………………………………………………………. (Czytelny podpis Wnioskodawcy) |

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych   
w związku ze zgłoszeniem projektu obywatelskiego w ramach konsultacji społecznych inicjatywy   
„Aktywni Seniorzy”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22,   
   tel. 48 375 60 91, e-mail ugm@drzewica.pl.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Pan Waldemar Pęczkowski poprzez adres e-mail: iod@drzewica.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych w związku ze zgłoszeniem projektu obywatelskiego w ramach konsultacji społecznych inicjatywy „Aktywni Seniorzy”.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia.
5. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niewyrażenia zgody i nie podania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych związanych   
   z konsultacjami społecznymi inicjatywy „Aktywni Seniorzy”.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani /Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
7. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
8. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania – minimum 5 lat, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
11. prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
12. prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
13. prawo do usunięcia danych na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
14. prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
15. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
16. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
17. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczenie Wnioskodawcy:

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami przetwarzania danych osobowych obowiązujących   
w Urzędzie Miejskim w Drzewicy. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku ze zgłoszeniem projektu obywatelskiego w ramach konsultacji społecznych inicjatywy „Aktywni Seniorzy”.**

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….. (Miejscowość, data) | …………………………………………………………. (Czytelny podpis Wnioskodawcy) |



**LISTA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT OBYWATELSKI   
ZGŁOSZONY W RAMACH KONSULTACJI SPOŁECZNYCH INICJATYWY**

**„AKTYWNI SENIORZY”**

1. Tytuł projektu obywatelskiego:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Lista mieszkańców popierających projekt obywatelski:

Wpisanie na listę jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Drzewicy danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez wyrażenia zgody na ich przetwarzanie uczestnictwo w procesie weryfikacyjnym, a co za tym idzie udzielenie poparcia nie będzie możliwe.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | PESEL | | | | | | | | | | | Czytelny podpis |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych   
w związku z udzieleniem poparcia dla projektu obywatelskiego w ramach konsultacji społecznych inicjatywy   
„Aktywni Seniorzy”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22,   
   tel. 48 375 60 91, e-mail ugm@drzewica.pl.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Pan Waldemar Pęczkowski poprzez adres e-mail: iod@drzewica.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych związanych z udzieleniem poparcia dla projektu obywatelskiego w ramach konsultacji społecznych inicjatywy „Aktywni Seniorzy”.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia.
5. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niewyrażenia zgody i nie podania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych związanych z konsultacjami społecznymi inicjatywy „Aktywni Seniorzy”.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani /Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
7. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
8. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania – minimum 5 lat, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
11. prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
12. prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
13. prawo do usunięcia danych na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
14. prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
15. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
16. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
17. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.