 GMINA I MIASTO DRZEWICA	KARTA USŁUG NR: 9 Referat Spraw Obywatelskich, Społecznych i Wojskowych	Strona nr 1
		Strona 1
		Zmiana

Nazwa usługi:

Zameldowanie cudzoziemca na pobyt czasowy

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24.09.2010r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017r., poz. 657 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13.12.2017r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego. (Dz. U. z 2017r. poz. 2411).
3. Ustawa z dnia 12.12.2013r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017r., poz. 2206 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257 z późniejszymi zmianami).
5. Ustawa z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r., poz. 570 z późniejszymi zmianami).

Wymagane dokumenty:

- ✓ Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”.
- ✓ Wiza, dla cudzoziemców, których wjazd do Polski nie nastąpił na podstawie umowy przewidującej zniesienie lub ograniczenie obowiązku posiadania wizeny.
- ✓ Dokument podróży, tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca, karta pobytu, dokument „zgoda na pobyt tolerowany” albo zezwolenie na pobyt czasowy, zezwolenie na pobyt stały, zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, decyzja o nadaniu statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej, udzielenie w Rzeczypospolitej Polskiej ochrony uzupełniającej, zgody na pobyt ze względów humanitarnych albo zgody na pobyt tolerowany.
- ✓ Dla obywateli Unii Europejskiej : ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo oraz ważny dokument potwierdzający prawo stałego pobytu lub zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej a w przypadku braku zaświadczenia, oświadczenie o zarejestrowaniu pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- ✓ Ważny dokument podróży oraz ważna karta stałego pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej lub ważna karta pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej – dla członka rodziny obywatela UE niebędącego obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
- ✓ Do wglądu – dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, a w szczególności : umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu.

Opłaty: Nie podlega opłacie.

Przewidywany termin załatwienia sprawy

- ✓ **Niezwłocznie.**

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- ✓ Nazwa stanowiska: podinspektor – Małgorzata Krakowiak.
- ✓ Nr pokoju: 7 /parter/
- ✓ Nr telefonu: 48 375 60 92
- ✓ Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰, środy : 8³⁰ – 16³⁰.

Tryb odwoławczy: brak.

Uwagi:

Cudzoziemiec będący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, obywatelem państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub obywatelem Konfederacji Szwajcarskiej, przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub członek rodziny cudzoziemca niebędący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, obywatelem państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub obywatelem Konfederacji Szwajcarskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu czasowego najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca.

Cudzoziemiec nie będący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, obywatelem państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) lub obywatelem Konfederacji Szwajcarskiej przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu czasowego najpóźniej w 4 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca, chyba, że jego pobyt nie przekracza 30 dni.

Zameldowania można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz.1257 z późniejszymi zmianami), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.

Organ dokonujący zameldowania na pobyt czasowy wydaje osobie, **na jej wniosek**, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy, które jest ważne nie dłużej niż do upływu terminu zaświadczenia.

Dotyczy wyłącznie obywateli UE , EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej oraz członków ich rodzin:

Obowiązku meldunkowego można dopełnić w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, czyli z wykorzystaniem centralnej usługi zamieszczonej na platformie ePUAP pod adresem www.epuap.gov.pl lub na stronie www.obywatel.gov.pl .

Cudzoziemcy są zwolnieni z obowiązku meldunkowego, jeżeli ich pobyt na terytorium Polski nie przekracza 30 dni.

Miejsce na notatki:

**UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22.**



Zgłoszenie pobytu czasowego / Temporary residence registration form

Instrukcja wypełniania w 3 krokach / Instruction for completion in 3 steps

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI / FILL IN CAPITAL LETTERS

2. Pola wyboru zaznaczaj / Mark selection boxes with lub / or

3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim / Complete in black or blue

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji / Example of the completed application may be found on the website kept by the Ministry of the Interior and Administration

1. Dane osoby, której dotyczy zgłoszenie / Details of the person to whom the application relates

Nazwisko
Surname

Imię (imiona)
Name (names)

Numer PESEL (o ile został nadany)
PESEL number (if it was issued)

Kraj urodzenia
Country of birth

Jeśli nie masz numeru PESEL, wypełnij / Complete, if you do not have a PESEL number

Data urodzenia
Date of birth

dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

Miejsce urodzenia
Place of birth

Wypełnij, jeśli nie masz miejsca pobytu stałego w Polsce / Complete if you have no place of permanent residence in Poland

Kraj miejsca zamieszkania
Country of the place of residence

2. Dane do zameldowania na pobyt czasowy / Details of the temporary residence

Adres nowego miejsca pobytu czasowego / Address of the new place of temporary residence

Ulica
Street

Numer domu
House number

Numer lokalu
Flat number

Kod pocztowy
Postal code

Miejscowość – dzielnica
City – City district

Gmina
Commune

Województwo
Voivodeship

Deklarowany okres pobytu / Declared period of residence

Od
From

□	□	-	□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

i dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

do
to

□	□	-	□	□	-	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

i dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy

Adres dotychczasowego miejsca pobytu czasowego / Address of the previous place of temporary residence

Nie wypełniaj, jeśli nie masz miejsca pobytu czasowego. Automatycznie zostaniesz wymeldowany z dotychczasowego miejsca pobytu czasowego / Do not complete, if you have no place of temporary residence. Your temporary residence will be automatically deleted

Ulica
Street

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer domu
House number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Numer lokalu
Flat number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kod pocztowy
Postal code

□	□	-	□	□	□
---	---	---	---	---	---

Miejscowość – dzielnica
City – City district

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Gmina
Commune

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Województwo
Voivodeship

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Dane do wymeldowania z miejsca pobytu stałego / Details of a change of permanent residence

Adres dotychczasowego miejsca pobytu stałego / Address of the previous place of permanent residence

Wypełnij, jeśli chcesz się wymeldować z pobytu stałego / Complete if you want to delete your registered permanent residence

Ulica
Street

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer domu
House number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Numer lokalu
Flat number

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kod pocztowy
Postal code

□	□	-	□	□	□
---	---	---	---	---	---

Miejscowość – dzielnica
City – City district

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Gmina
Commune

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Województwo
Voivodeship

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Nazwisko i imię pełnomocnika / Surname and first name of the proxy

Wypełnij, jeśli pełnomocnik zgłasza meldunek / Complete, if a proxy notifies the registration of residence

Nazwisko
Surname

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię
Name

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--




5. Oświadczenia, podpisy / Statements, signatures

Potwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem / I hereby confirm that the above-mentioned person stays at the address provided

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*

Własnoręczny czytelny podpis
właściciela lokalu lub innego
podmiotu dysponującego
tytułem prawnym do lokalu


Handwritten legible signature
of the owner of the flat or a person who
holds a legal title to the flat

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe / I hereby certify that the above information is true and correct

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*

Własnoręczny czytelny podpis
osoby zgłaszającej

Handwritten legible signature
of the applicant


Sekcja dla urzędnika / Section for official use

Przyjęto zgłoszenie pobytu czasowego / The temporary residence registration form is hereby accepted

Miejscowość
Place

Data
Date

 - -

 *dd-mm-rrrr / dd-mm-yyyy*

Pieczęć i podpis urzędnika
Seal and signature of the official