

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA NA STANOWISKO ZASTĘPCY GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO BUDŻETU W URZĘDZIE MIEJSKIM W DRZEWICY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Drzewica jest Burmistrz Drzewicy z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Drzewicy: ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica, tel. 48 375 60 91, e-mail ugm@drzewica.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Drzewicy, Panem Waldemarem Pęczkowskim poprzez adres e-mail: iod@drzewica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyboru odpowiedniej osoby do zatrudnienia na stanowisku zastępcy głównego księgowego budżetu w Urzędzie Miejskim w Drzewicy, w tym oceny kwalifikacji, zdolności i umiejętności kandydata do pracy.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** (obowiązek prawny spoczywający na Administratorze);
 - b) w zakresie szerszym niż określony w przepisach prawa pracy, obejmującym inne dane, w tym dane do kontaktu (numer telefonu, adres e-mail) **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** (zgoda kandydata).Administrator wskazuje, że podanie przez kandydata danych osobowych wskazanych w pkt. a) jest obowiązkowe. Ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w prowadzonym procesie rekrutacji.
Podanie przez kandydata danych osobowych wskazanych w pkt. b) jest dobrowolne. Administrator oświadcza, że brak podania takich danych nie może być podstawą niekorzystnego traktowania osoby ubiegającej się o zatrudnienie, a także nie może powodować wobec niej jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie może stanowić przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia procesu rekrutacji, lecz nie dłużej jak 3 miesiące od jej zakończenia.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - prawo do usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.
8. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust.1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis osoby przystępującej do konkursu