

## Umowa Nr ..... / 2024

zawarta w dniu .....2024 r. w Drzewicy pomiędzy:

Gminą Drzewica z siedzibą w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22,  
NIP: 768-17-66-160, REGON: 670224108, zwaną dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z „Regulaminem zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130.000 złotych netto w Urzędzie Miejskim w Drzewicy”.

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Remont budynków sportowych LKK”.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego obejmującego:
  - opracowanie mapy do celów projektowych,
  - porządzenie projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami,
  - sporządzenie projektu technicznego, uzupełniającego i uszczegóławiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych,
  - sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - sporządzenie przedmiaru robót zawierającego zestawienie przewidywanych do wykonania robót w ramach realizowanego zadania,
  - sporządzenie kosztorysów inwestorskich robót zawierającego zestawienie przewidywanych do wykonania robót w ramach realizowanego zadania.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zakres prac projektowo-kosztorysowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz.U. z 2024 r., poz. 725/ oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz.1679.
4. Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych winna być sporządzona-zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz.U. z 2021 r., poz.2454/ oraz zawierać niezbędne uzgodnienia, wykaz

opracowań i oświadczenie, że została wykonana zgodnie z umową i wydana jest w stanie pełnym ze względu na jej cel oznaczony w umowie.

5. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowych kosztów prac projektowych oraz planowych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
6. Wykonawca zobligowany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w wersji papierowej: projekt budowlany i projekt techniczny w 4 egzemplarzach, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w egzemplarzach, kosztorys inwestorski w 1 egzemplarzu. Ponadto całość dokumentacji projektowo kosztorysowej winna być zapisana na nośniku elektronicznym w formacie pdf.
7. Wykonawca, wykonując opracowania projektowe, nie może go opisywać poprzez wskazywanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką opracowania i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub” „równoważny”. W przypadku opisania przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne, do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych wyjaśnień niezwłocznie na pytania Wykonawców, składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem projektu.

## **§ 2**

Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 10.12.2024 r.

## **§ 3**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi ..... zł,- brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT 23%, tj. .... zł ustalone na podstawie złożonej oferty cenowej w dniu .....
2. Płatność za przedmiot zamówienia zostanie rozliczona jedną fakturą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
3. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa osobiste i majątkowe autorskie do wykonanych projektów i mocą niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, z chwilą ich powstania przenosi wszystkie autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności:  
Zamawiający może korzystać z uzyskanych projektów w zakresie koniecznym do prowadzenia określonych w nich robót, w szczególności może utrzymywać je i powielać, a także przekazywać poszczególne egzemplarze osobom trzecim, wg swego uznania.
2. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do dokonywania zmian w projektach, które w ocenie Zamawiającego będą niezbędne z zastrzeżeniem, że dokonywane zmiany będą natury technicznej i wykonywane będą w zgodzie z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane /Dz.U. z 2024 r., poz. 725/, Rozporządzeniem Ministra

Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie /tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1225 z późn. zm./, Polskimi Normami i zasadami sztuki budowlanej.

## § 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu umowy w zakresie i terminach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty,
- 2) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy,
- 3) bezzwłoczne usunięcie (w uzgodnionym przez Strony terminie) wad i usterek opracowań projektowych, zgłaszanych przez Zamawiającego lub osobę działającą w jego imieniu, o której mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy,
- 4) bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu umowy, dotyczących zarówno terminu jak i zakresu rzeczowego, z pisemnym uzasadnieniem takiego stanu rzeczy,
- 5) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, dokumentów, planów i rysunków pozyskanych bądź powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy z wyłączeniem osób i instytucji związanych z niniejszym procesem inwestycyjnym,
- 6) koordynacja całości prac/dokumentacji projektowych, organizowania narad koordynacyjnych, z zapewnieniem możliwości uczestnictwa w nich Zamawiającemu lub osobie przez niego wskazanej oraz przekazanie Zamawiającemu kopii protokołów z w/w narad,
- 7) sprawdzanie i weryfikacja projektów zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie,
- 8) wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowych na etapie projektowania,
- 9) uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań techniczno-materiałowo-technologicznych prac oraz danych wyjściowych do kosztorysowania,
- 10) uzyskanie niezbędnych decyzji i uzgodnień w dokumentacjach projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
- 11) Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji, w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację, zostaną ujawnione wady lub braki uniemożliwiające realizację inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia bądź poprawy tej dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, niezależnie od kosztów jakie będą z tym związane. W razie niewykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tych prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) terminowe udostępnienie dokumentów koniecznych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w których posiadaniu jest Zamawiający,
- 2) uzgodnienie z Wykonawcą danych wyjściowych do projektowania i kosztorysowania,
- 3) odbiór wykonanych prac/dokumentacji, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

## § 7

Za opóźnienia wynikające z przedłużających się procedur uzyskania uzgodnień, opinii lub urzędowych decyzji Wykonawca nie odpowiada, jeżeli wnioski o uzyskanie uzgodnień zostały wystawione przez Wykonawcę w terminie pozwalającym na prawidłową realizację prac projektowych. Nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu.

## § 8

1. Wykonawca po wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej w terminie umownym zobowiązany jest dostarczyć ją do Urzędu Miejskiego w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica i złożyć na biuro podawcze.
2. W terminie 10 dni roboczych od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji projektowo- kosztorysowej do siedziby Zamawiającego, Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel dokona weryfikacji i akceptacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem zgodności wykonania, wymagań niniejszej Umowy oraz zapytania ofertowego.
3. Jeżeli przekazana dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie niekompletna lub nie będzie pozytywnie zweryfikowana i zaakceptowana przez Zamawiającego z założeniami określonymi w niniejszej Umowie i zapytaniu ofertowym, Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 n/n paragrafu, na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia/propozycje zmian do przekazanej dokumentacji i wezwie Wykonawcę, aby w terminie 10 dni roboczych poprawił zgłoszone przez Zamawiającego wady.
4. W przypadku braku zgłoszonych wad do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 n/n paragrafu wraz z Wykonawcą podpisze protokół zdawczo- odbiorczy potwierdzający przyjęcie dokumentacji bez uwag.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 3 n/n paragrafu, wad do przekazanej dokumentacji projektowej, po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień ust. 1 n/n paragrafu, w terminie 10 dni roboczych od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot dokona weryfikacji i akceptacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem usunięcia z niej zgłoszonych wad przez Zamawiającego.
6. Jeżeli dokumentacja projektowo- kosztorysowa, przekazana Zamawiającemu zgodnie z ust. 5 n/n paragrafu, nie będzie zgodna z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 3 n/n paragrafu, usunięcia stwierdzonych w niej wad, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu lub ponownie zwrócić się do Wykonawcy o dokonanie usunięcia zgłoszonych wad w terminie wskazanym w ust. 3 n/n paragrafu.

## § 9

1. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy będzie:  
.....
2. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji Umowy będzie:  
.....

## § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu zamówienia, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, liczonego za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze zgodnie z § 8 n/n umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, liczonego za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- c) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych wskazanych w ust. 2 pkt 1) lit. a) i b) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku naliczenia kar wskazanych w ust. 2 pkt 1) lit. a) i b) niniejszego paragrafu - w wysokości przekraczającej 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z jednoczesnym naliczeniem odrębnej kary zgodnie z ust. 2 pkt 1 lit. c) niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający dokona kompensaty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- d) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy, tj. nie przekazuje wyników prac mimo ponaglenia przez Zamawiającego z tytułu nieterminowej realizacji zamówienia;
- e) kiedy stwierdzono wady w wykonaniu przedmiotu zamówienia, a z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym § 8 n/n umowy terminie;
- f) w innych przypadkach przewidzianych w k.c. i umowie.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

1. Zmiany treści umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w drodze aneksu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę w następujących przypadkach:

- a) nie można dotrzymać terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
- b) nastąpiła zmiana przepisów istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
- c) zmiany danych Wykonawcy bez zmiany samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- d) zapisów umowy, co do których konieczne są zmiany wynikające z zaistnienia siły wyższej, np.: epidemia, powódź, pożar, epidemia, klęska żywiołowa, wypadek komunikacyjny, przerwa w dostawie energii elektrycznej, mającej wpływ na realizację umowy.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust.1 n/n paragrafu, jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- a) opis zmiany;
- b) uzasadnienie zmiany;

### **§ 13**

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 15**

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

### **§ 16**

Integralną część niniejszej umowy stanowi zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**