

Oznaczenie sprawy : GKBI.271.2.2015

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Drzewica
w roku szkolnym 2015/2016”**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Drzewica, dn. 29 maja 2015 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina i Miasto Drzewica

26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22

NIP: 768-17-66-160

REGON: 670224108

tel. kontaktowy: 48 375 67 94 / 48 375 52 21 / 505 578 277

fax: 48 375 66 41

Adres poczty elektronicznej: ugm@drzewica.pl

Adres strony internetowej: www.drzewica.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232, z 2015 r. poz. 349, 478, 605).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na dowozie uczniów do szkół na terenie gminy Drzewica w roku szkolnym 2015/16 w okresie od dnia 1 września 2015 r. do dnia 30 czerwca 2016 r.
Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego.
2. Zamówienie obejmuje swym zakresem świadczenie usługi polegającej na dowozie uczniów do szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i gimnazjum w Gminie i Mieście Drzewica oraz ich odwozie do domów w ramach komunikacji regularnej lub regularnej specjalnej **w roku szkolnym 2015/2016**, codziennie w dni nauki szkolnej w oparciu o zakup ulgowych biletów sprzedaży miesięcznych. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z harmonogramem ustalonym na dzień odpracowywany.
3. Usługa realizowana będzie autobusami Wykonawcy min. 7 szt. o liczbie miejsc siedzących min. 39.
4. Usługi objęte niniejszym zamówieniem mają być świadczone środkami transportu dopuszczonymi do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.
5. Zamawiający zapewnia w trakcie przewozu dzieci nadzór osoby sprawującej opiekę nad dziećmi.
6. Wykonawca zapewni w autobusie miejsca siedzące dla wszystkich uczniów oraz jedno miejsce bezpłatnie dla opiekuna podczas wykonywanych przewozów.
7. W przypadku uczniów korzystających z dowozu w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły do miejsca zamieszkania, ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50% - fakt ten Zamawiający zgłosi Wykonawcy na co najmniej 5 dni przed początkiem kolejnego miesiąca roboczego.

8. W miesiącu, w którym planowane są ferie zimowe ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50%. Zniżka obejmuje jeden miesiąc w przypadku ustalenia ferii na przełomie dwóch miesięcy.
9. W okresie, gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie niższa niż +5°C, wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdu bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Zabieranie i wysadzanie dzieci odbywa się w wyznaczonych przez Zamawiającego przystankach i punktach przystankowych.
11. Miejscowości, z których nastąpi dowóz do poszczególnych szkół oraz przewidywane ilości przewożonych uczniów (dzieci) zostały określone w **załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji.
12. Wstępne godziny dowozu zostały określone w **załączniku nr 9** do SIWZ.
12. Szczegółowe rozkłady jazdy ustala Wykonawca z dyrektorami szkół. Wykonawca dostosuje świadczenie usług do planu zajęć lekcyjnych, a także wszystkich zmian w czasie roku szkolnego.
13. **Ostateczna liczba dowożonych uczniów, a także godziny i trasy dowozu mogą ulec zmianie nie wpływając na cenę biletu miesięcznego podanego w ofercie.** Ewentualne zmiany liczby uczniów Zamawiający zgłosi Wykonawcy na co najmniej 5 dni przed początkiem kolejnego miesiąca roboczego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.
15. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia 01 września 2015 r. do dnia 30 czerwca 2016 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki:

- a) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- c) złożą oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- d) posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w zakresie przewozu autobusem na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
- e) wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwie usługi transportowe o wartości min. 195 tys. zł** (u jednego zamawiającego) **w zakresie przewozu dzieci, uczniów autobusem.**
- f) dysponują odpowiednimi środkami transportu tj. minimum 7 autobusami o liczbie miejsc siedzących w każdym autobusie min. 39,
- g) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. minimum ośmioma kierowcami, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe,

czyli prawo jazdy kategorii D, świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie i doświadczenie min. 5 lat pracy na stanowisku kierowcy, który przewoził dzieci, uczniów,
h) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 tys. zł. (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:

Opis sposobu oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonany według formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów,

Ad. a) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony, w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą oświadczenie (wyłącznie według wzoru Zamawiającego) w trybie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Ad. b) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony, w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą oświadczenie (wyłącznie według wzoru Zamawiającego) w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych,

Ad. c) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony, w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą oświadczenie (wyłącznie według wzoru Zamawiającego) w trybie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień Publicznych,

Ad. d) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony, w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w zakresie przewozu autobusem na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

Ad. e) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru) zawierający co najmniej dwie usługi transportowe o wartości min. 195 tys. zł (u jednego zamawiającego) w zakresie przewozu dzieci, uczniów autobusem. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi ujęte w wykazie zostały wykonane należycie.

Ad. f) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą wykaz środków transportu jakimi dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia zawierający minimum 7 autobusów o liczbie miejsc siedzących w każdym autobusie min. 39.

Ad. g) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą oświadczenie o dysponowaniu osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zawierające minimum ośmiu kierowców, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe, czyli prawo jazdy kategorii D, świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie, a także doświadczenie min. 5 lat pracy na stanowisku kierowcy, który przewoził dzieci, uczniów (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),

Ad. h) Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony w przypadku gdy Wykonawca przedstawi wraz z ofertą opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 tys. zł. (słownie: sto tysięcy złotych).

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 Prawa zamówień publicznych (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru)

- c) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- d) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej z art. 24 ust. 2 pkt. 5 Prawa zamówień publicznych (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- e) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w zakresie przewozu autobusem na terenie objętym przedmiotem zamówienia wykaz sprzętu do wykonania przedmiotu zamówienia,
- f) wykaz wykonanych usług (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- g) wykaz środków transportu jakimi dysponuje Wykonawca do wykonania zamówienia (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- h) oświadczenie o dysponowaniu co najmniej 8 kierowcami do wykonania zamówienia (Zamawiający zaleca skorzystanie ze wzoru),
- i) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 tys. zł. (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzając, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. Dokumenty bezwzględnie wymagane, gdy kilku Wykonawców wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

- w przypadku kiedy kilku Wykonawców wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty wymienione w punkcie VI lit. „c” - „e” składa każdy Wykonawca,
 - b) pisemne ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w trakcie postępowania i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w punkcie VI lit. „c” - „e”.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Badanie ofert.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną na adres dyrektor.zeas@drzewica.pl . Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faks lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona elektronicznie, pisemnie przez osoby do tego uprawnione na żądanie strony.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieści na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z oferentami jest:
Andrzej Krzyżanowski – (pok. nr 27A tel. 48 375 5221, 505-578-277), w siedzibie Zamawiającego. Godziny pracy: pon., wt. czw. i pt. w godz. od 7:30 do 15:30, środy w godz. 8:30 - 16:30.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **5.000,- zł. (słownie: pięć tysięcy złotych)**
2. Miejsce i sposób wniesienia wadium:
 - a) Wpłaty wadium należy dokonać przelewem na konto Gminy i Miasta Drzewica BS Przysucha oddział Drzewica nr 62 9145 1011 4000 0156 2000 0002 w terminie do dnia 09.06.2015 r. do godz. 12.00.
 - b) Wadium należy wnieść zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium w formie innej niż pieniądź należy zdeponować w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy (II piętro) w terminie do dnia 09.06.2015 r. do godz. 12.00.
3. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Utrata wadium
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. W przypadku załączenia do oferty kopii dokumentów, każda jej strona musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiedzi wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
5. Kilku Wykonawców może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
8. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być opatrzone adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz oznakowane następująco:

„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Drzewica w roku szkolnym 2015/2016”

„NIE OTWIERAĆ PRZED 9.06.2015 r. GODZ. 12:30 .”

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **9 czerwca 2015 r. do godz. 12:00 /czasu lokalnego/** w sekretariacie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy i Miasta w Drzewicy, ul Stanisława Staszica 22, pok. nr 10. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.
2. Otwarcie złożonych w terminie ofert nastąpi w dniu **9 czerwca 2015 r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy podać zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca podaje cenę brutto przy uwzględnieniu wymagań załącznika nr 1 do SIWZ za sprzedaż imiennych biletów miesięcznych dla uczniów z uwzględnieniem wszystkich kosztów i składników związanych z wykonaniem zamówienia.
3. Wykonawca podaje cenę za dowieszenie i odwieszenie 1 ucznia w okresie 1 miesiąca dla każdej ze szkół.
4. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę łączna wartość zamówienia brutto.
5. Ceny za poszczególne bilety miesięczne należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH cyfrowo z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, natomiast cenę za zrealizowanie zamówienia w 1 miesiącu oraz cenę za wykonanie całego zamówienia cyfrowo z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
6. Cenę oferty należy podać w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT (% i zł), cenę brutto.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. Przy ustalaniu ceny biletów należy uwzględnić ulgi, o których mowa w art. 4 ust. 5 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1138, z 2013r. poz. 1421, 1650, 1863.) przysługujących uczniom i wychowankom szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.
9. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zamianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:
 - 1) cena w zł,
 - 2) termin zapłaty (termin zapłaty za wykonanie usługi nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni).
2. Wykonawcy, których oferty zostaną przyjęte mogą zostać poddane wizualnej kontroli pojazdów zgodnie z wykazem narzędzi przedstawionym w ofercie przed komisją przetargową w ustalonym miejscu i terminie oględzin, z zastrzeżeniem, że wszelkie koszty oględzin (tj. dowozu na miejsce oględzin) ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza – uzyskała całkowitą największą ilość punktów:

1) w kryterium „cena” - 95%

Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty
----- x 100 x 0,95 = liczba punktów
Cena brutto badanej oferty

95 pkt – maksymalna ilość punktów w danym postępowaniu,

0,95 – 95 % - waga kryterium,

2) w kryterium: termin zapłaty – 5 %

Termin zapłaty miesięcznej faktury
----- x 100 x 0,05 = liczba punktów
Najdłuższy termin zapłaty faktury z badanych ofert

5 pkt – maksymalna ilość punktów w danym postępowaniu,

0,05 – 5 % - waga kryterium,

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy PZP.**

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, który zostaje ustalony na poziom 10 % łącznej wartości zamówienia brutto podanej w Ofercie.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Gminy i Miasta Drzewica BS Przysucha oddział Drzewica nr 62 9145 1011 4000 0156 2000 0002.
3. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane zgodnie z art. 151 ust 1 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone na rachunek Wykonawcy wskazany umowie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na to, aby zabezpieczenie było wnoszone:
 - w wekslach z poręczeniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez utworzenie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA
Gminy i Miasta w Drzewicy
mgr Edward Kozłowski
Zastępca Burmistrza

Drzewica, dn. 29 maja 2015 r.

Załączniki:

1. Wzór oferty z e wstępnym wykazem przewozów.
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 Prawa zamówień publicznych.
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykaz wykonanych usług.
6. Wykaz środków transportu do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wzór oświadczenia o dysponowaniu osobami do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wzór umowy.
9. Wstępne godziny dojazdów uczniów do szkół.