

**ZARZĄDZENIE NR 22/2014**  
**Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy**  
**z dnia 28 marca 2014 r.**

**w sprawie: ustalenia wytycznych do sporządzania arkuszy organizacji pracy dla placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Drzewica na rok szkolny 2014/2015.**

Działając na podstawie przepisów:

- art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001, Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- art. 5c pkt. 3. art. 34a ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. 2004, Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustala się wytyczne do sporządzania arkuszy organizacji pracy placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Drzewica w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wszelkie odstępstwa od przyjętych unormowań podlegają uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Drzewica.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawować będzie Dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Drzewicy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta w Drzewicy**  
*mgr Janusz Reszelewski*



*D. Ł. ...*

Załącznik nr 1 do  
Zarządzenia nr 22/2014  
Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy  
z dnia 28 marca 2014 r.

**WYTYCZNE DO SPORZĄDZANIA ARKUSZY ORGANIZACJI PRACY PLACÓWEK OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH  
ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA I MIASTO DRZEWICA**

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm).
2. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.).
3. Rozporządzenie MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 15, poz. 142, z późn. zm.).
4. Rozporządzenia MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 204).
5. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 ze zmianami).
6. Rozporządzenie MENiS z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie ramowego statutu publicznej biblioteki pedagogicznej (Dz. U. Nr 89, poz. 825).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17).
8. Rozporządzenie MENiS z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458, z późn. zm.).
9. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 175, poz. 1042).
10. Rozporządzenie MENiS z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1078).
11. Rozporządzenie MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532).
13. Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 228, poz. 1490).
14. Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 1997 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim (Dz. U. z 1997 r. Nr 14, poz. 76).
15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2008 r. Nr 175, poz. 1086).

16. Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080).
17. Rozporządzenie MEN z dnia 3 lutego 2009 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. z 2009 r. Nr 23, poz. 133).
18. Rozporządzenie MENiS z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki ( Dz. U. z 2002 r. Nr 56, poz. 506).
19. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (Dz. U. z 2009 r. Nr 139, poz. 1131).
20. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej ora metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. z 1999 r. nr 67, poz. 756 z późn. zm.).
21. Rozporządzenie MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. Nr 36, poz. 155, z późn. zm.).
22. Rozporządzenie MEN z dnia 12 września 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej (Dz. U. z 2001 r. Nr 101, poz. 1095).
23. Rozporządzenie MENiS z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. Nr 135, poz. 1516).
24. Rozporządzenie MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400).
25. Rozporządzenie MEN 8 czerwca 2009 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. z 2009 r. Nr 89, poz. 730)
26. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
27. Rozporządzenie MENiS z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.)
28. Rozporządzenie MEN z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie przyjmowania osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. z 2010 r. Nr 57, poz. 361).
29. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2005 r. Nr 52, poz. 467, z późn. zm.).
30. Przepisy prawa miejscowego wydane z upoważnienia art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela przez organ prowadzący: Uchwała Nr XXX/184/2009 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 25 maja 2009r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiar obniżek godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów szkolnych oraz Uchwała Nr VII/53/2011r. Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Uchwała Nr XXX/184/2009 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 25 maja 2009r.

**ZASADY ORGANIZACJI PRACY DLA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM  
PROWADZĄCYM JEST GMINA I MIASTO DRZEWICA W ROKU SZKOLNYM 2014/2015.**

§ 2

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w roku szkolnym 2014/2015 określa arkusz organizacji szkoły, sporządzony przez dyrektora szkoły na podstawie planu nauczania z uwzględnieniem planu finansowego szkoły. Projekt arkusza organizacji szkoły winien określać zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego i z uwzględnieniem cyklu kształcenia:
  - 1) tygodniowy wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
  - 2) liczbę godzin pozostałych zajęć, tj.:
    - a) do dyspozycji dyrektora ze wskazaniem jak zostały rozdysponowane,
    - b) przyznanych przez organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły,
    - c) religii/etyki, zgodnie z odrębnymi przepisami (2 godz. tygodniowo),
    - d) wychowania do życia w rodzinie, zgodnie z odrębnymi przepisami,
    - e) pracy nauczyciela-bibliotekarza,
    - f) pracy nauczycieli specjalistów (pedagog, logopeda, psycholog i innych) – w przypadku uzyskania zgody organu prowadzącego na zatrudnienie,
    - g) nauczania indywidualnego (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej),
    - h) zajęć rewalidacyjnych (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami),
    - i) zajęć specjalistycznych zorganizowanych na zasadach określonych w rozporządzeniu MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
  - 3) liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach,
  - 4) liczbę godzin wynikających z podziału na grupy,
  - 5) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach z podziałem na liczbę chłopców i dziewcząt,
  - 6) liczbę godzin realizowanych w klasach łączyonych.
2. Podstawę tygodniowego wymiaru godzin stanowi ramowy plan nauczania w szkołach publicznych.
3. Przed rozpoczęciem każdego roku szkolnego należy przeprowadzić analizę stanu osobowego uczniów w poszczególnych oddziałach i ewentualnie dokonać połączenia klas w przypadku małej liczby uczniów w poszczególnych klasach na danym poziomie kształcenia, o czym mowa w § 10 niniejszego dokumentu.
4. Przed rozpoczęciem każdego semestru należy dokonać analizy stanu osobowego uczniów w poszczególnych oddziałach i ewentualnie dokonać nowego podziału na grupy.
5. **Przyjęcie dzieci spoza obwodu nie może spowodować stworzenia dwóch klas w miejsce jednej** i jest możliwe pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz spełnieniu warunków określonych w statucie szkoły i rozporządzenia MENIS z dnia 20 lutego 2004r w sprawie przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednego typu szkół do innego (Dz.U. Nr 26, poz.232 z późn. zm.) oraz w znowelizowanej ustawie o systemie oświaty.
6. Liczba dzieci przyjętych spoza obwodu nie może wpłynąć na pogorszenie warunków nauki, np. dwuzmianowość.
7. Przy tworzeniu nowych oddziałów należy wziąć pod uwagę podział na grupy w kolejnych etapach edukacyjnych danego oddziału i kierować się zasadą uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnych środkach finansowych.
8. Godziny nauczania indywidualnego przyznawane będą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Informacje o potrzebie kształcenia indywidualnego należy przedłożyć wraz z arkuszem organizacyjnym szkoły.



9. Godziny wynikające z art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela należy przeznaczyć w szczególności na:
  - 1) zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne uczniów,
  - 2) zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze,
  - 3) zajęcia przygotowujące do egzaminów,
  - 4) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na świetlicy,
  - 5) zajęcia artystyczne,
  - 6) zajęcia rekreacyjno – sportowe.
10. Dyrektor szkoły określa formy, sposoby i okresy udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin dla poszczególnych form zgodnie z określonymi w Rozporządzeniu w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Podjęte decyzje dyrektor uwzględnia w tworzonym arkuszu organizacyjnym szkoły na rok 2014/2015, biorąc pod uwagę godziny do dyspozycji dyrektora szkoły.
11. Strukturę zatrudnienia pracowników administracji i obsługi dyrektorzy szkół dostosowują do planu organizacyjnego placówki. Liczba osób zatrudnionych na tych stanowiskach powinna zostać zachowana na poziomie roku szkolnego 2013/2014.

#### **ZASADY OPRACOWANIA ARKUSZY ORGANIZACJI DLA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA I MIASTO DRZEWICA**

##### § 3

1. Arkusz organizacji szkoły powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego w powiązaniu z planem finansowym szkoły. Informacje dotyczące organizacji roku szkolnego winny być wprowadzone prawidłowo i rzetelnie.
2. Arkusze w wersji papierowej z informacją o zaopiniowaniu go przez radę pedagogiczną (Nr uchwały i data podjęcia uchwały: podstawa prawna, art. 41 ust. 2 pkt 1, 4 ustawy o systemie oświaty) Dyrektorzy szkół przekazują w 2 egzemplarzach do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Drzewicy **w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 r.**
3. Do arkuszy dołącza się (podpisane i opieczętowane przez dyrektora szkoły) w 1 egzemplarzu niżej wymienione dokumenty, które obejmują:
  - 1) szkolne plany nauczania dla poszczególnych oddziałów, obejmujące ich pełny cykl lub pełny etap kształcenia opracowane na podstawie przepisów w sprawie ramowych planów nauczania (załącznik Nr 1),
  - 2) aktualny wykaz kadry pedagogicznej (pełnozatrudnionej i niepełnozatrudnionej), z informacją o posiadanych przez nich kwalifikacjach, posiadanych stopniach awansu zawodowego oraz tygodniowym wymiarze zatrudnienia w poszczególnych szkołach (dotyczy nauczycieli uzupełniających etat lub dodatkowo zatrudnionych w innych szkołach) z proponowanym przydziałem godzin edukacyjnych zgodnie z organizacją pracy i przedmiotem nauczania (załącznik Nr 2),
  - 3) planowane zestawienie godzin przewidzianych do realizacji zgodnie z art.42 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia Karta nauczyciela (załącznik Nr 3),
  - 4) informacje dotyczące awansu zawodowego (załącznik nr 4),
  - 5) informację o uczniach dojeżdżających (załącznik nr 5),
  - 6) imienny wykaz kadry niepedagogicznej zawierający informacje o stanowisku pracy i wymiarze zatrudnienia (załącznik nr 6),
  - 7) propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego - zaopiniowaną przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 136, poz. 1116 ze zm.),

- 8) inne (np. wskazania do nauczania indywidualnego). Godziny nauczania indywidualnego zostają wprowadzone do arkusza organizacji szkoły wyłącznie na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej oraz informacji o organizacji nauczania, po zatwierdzeniu ilości godzin przez Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy. Wprowadzenie godzin nauczania indywidualnego w trakcie roku szkolnego, następuje po akceptacji Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy na wniosek dyrektora szkoły wraz z niezbędną dokumentacją i skutkiem finansowym zmian (załącznik nr 7).
4. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacji szkoły, dokonywane w trakcie roku szkolnego należy zgłaszać niezwłocznie, co najmniej 5 dni roboczych przed datą wprowadzenia zmian. Zmiany wprowadza się aneksem, który zawiera uzasadnienie zmian (załącznik Nr 8). Zmiany odbywają się według procedury zatwierdzania arkuszy. Projekt aneksu nr 1, obowiązujący od 1 września 2014 r., uwzględniający wszelkie zmiany w planowanej organizacji szkoły, należy złożyć do dnia **12 września 2014 r.**
5. Dane zawarte w arkuszu organizacji pracy szkoły muszą być tożsame z danymi wykazywanymi we wszelkiego rodzaju sprawozdaniach.

## STANDARDY DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH

### § 4

1. W pierwszej kolejności winni być zatrudniani:
  - 1) nauczyciele, którzy winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin, zatrudnieni w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Drzewica,
  - 2) nauczyciele o pełnych kwalifikacjach, określonych w przepisach prawa oświatowego, z placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Drzewica, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę, w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół,
  - 3) absolwenci szkół wyższych z pełnymi kwalifikacjami,
  - 4) nauczyciele emeryci i renciści, z pełnymi kwalifikacjami, wyłącznie za zgodą organu prowadzącego.
2. Zawieranie „umów na zastępstwo” wynikających z dłuższych nieobecności nauczycieli (nieobecność ciągła, powyżej 1 miesiąca) jest dopuszczalne tylko w formie aneksu do projektu organizacyjnego.
3. W sytuacjach nagłych i wyjątkowych dyrektor ustala swoją decyzję z organem prowadzącym.
4. Pracowników pedagogicznych zatrudnia się zgodnie z ich kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jednolity Dz. U z 2009 r. Nr 50, poz.400 z późn. zm.).
5. W przypadku braku nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach w arkuszu organizacyjnym szkoły należy wykazać wakat za wyjątkiem nauczycieli, którzy zostali zatrudnieni za zgodą Kuratora Oświaty.

### § 5

1. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy wprowadzać aneksem.
2. Należy unikać zatrudnienia nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.
3. Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze w danej szkole zobowiązany jest pracować przez pięć dni w tygodniu.

## § 6

1. Ilość etatów nauczycieli (wychowawców) świetlicy nie powinna przekroczyć poziomu z roku szkolnego 2013/2014.
2. W szkołach, w których zorganizowana jest świetlica szkolna, liczba uczniów w grupie wychowawczej świetlicy nie powinna przekraczać 25.
3. Liczba zatrudnionych nauczycieli - bibliotekarzy powinna zostać zachowana na poziomie roku szkolnego 2013/2014.
4. Szkoła może zatrudniać pedagogów, psychologów, logopedów oraz innych specjalistów po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

## § 7

Zgodnie z przepisami prawa pracy obowiązującymi w placówkach oświatowych wszelkie decyzje kadrowe należy podjąć do dnia 31 maja.

## STANDARDY DOTYCZĄCE LICZEBNOŚCI ODDZIAŁÓW

### § 8

1. Liczba wychowanków w oddziałach w przedszkolu samorządowym oraz punkcie przedszkolnym nie powinna przekraczać 25, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) liczba dzieci w oddziale 9-godzinnym nie może być niższa niż 15,
  - 2) jeżeli liczba dzieci w oddziale 9-godzinnym będzie niższa niż 15 nie tworzy się takiego oddziału – pozostaje wtedy oddział 8-godzinny.
2. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy szkole podstawowej nie może przekraczać 25.
3. Rekrutację do przedszkoli, punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych należy przeprowadzić do dnia 25 kwietnia i ująć w arkuszu organizacyjnym. Rekrutacja odbywa się według odrębnego regulaminu.
4. W przypadku podziałów na grupy należy bezwzględnie stosować przepisy o ramowych planach nauczania.
5. W przedszkolach, po realizacji podstawy programowej, należy dokonać łączenia grup w celu efektywnego wykorzystania czasu pracy nauczycieli.

### § 9

1. Nauczanie w klasach I winno odbywać się w oddziałach liczących nie więcej niż **25 uczniów**, z zastosowaniem zapisów § 2, ust.5.
2. Nauczanie w klasach II-III szkoły podstawowej winno odbywać się w oddziałach liczących nie więcej niż 28 uczniów, z zastosowaniem zapisów § 2, ust.5.
3. Zalecana liczebność uczniów w ogólnodostępnych oddziałach szkoły podstawowej (klasy IV-VI) oraz gimnazjum nie powinna przekroczyć 30 uczniów.
4. Należy dążyć do maksymalnej liczby uczniów w oddziale.
5. Liczebności uczniów w oddziałach na poziomie tej samej klasy powinny być zbliżone, pod względem płci i ogólnej ilości.
6. Dopuszczalne jest, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, obniżenie liczebności tych oddziałów szkolnych, w których występuje znaczna ilość uczniów posiadających orzeczenia lub aktualne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznych lub innych poradni specjalistycznych.



7. Zmiana limitów, o których mowa w ust. 1 i 2, może nastąpić również w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, w takim przypadku wymagana jest zgoda organu prowadzącego.
8. Ilość oddziałów należy uzgodnić z organem prowadzącym w terminie do 23 kwietnia 2013 r. Uzgodnienie to winno być dokonane przed sporządzeniem planów nauczania i poddaniem ich opiniowaniu na posiedzeniu rady pedagogicznej.
9. W przypadku większej ilości uczniów w oddziale przedszkolnym, oddziale szkoły podstawowej lub gimnazjum decyzję o utworzeniu dodatkowego oddziału bądź zwiększeniu liczby uczniów w oddziale podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy.
10. W klasach IV-VI szkoły podstawowej i gimnazjum podział na grupy jest obowiązkowy:
  - 1) na zajęciach edukacyjnych z informatyki i technologii informacyjnej w oddziałach liczących więcej niż **24 uczniów**, z tym, że liczba uczniów w grupie nie może przekroczyć liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej,
  - 2) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z języków obcych, z tym, że przy podziale na grupy należy uwzględnić stopień zaawansowania znajomości języka obcego – zajęcia prowadzone są w grupach oddziałowych, międzyklasowych liczących od **10 do 24 uczniów**,
11. Zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone w grupach liczących od **10 do 26 uczniów**, dopuszcza się tworzenie grup międzyoddziałowych i międzyklasowych.
12. Nie należy dokonywać podziału na grupy na przedmiotach, które są realizowane z godzin do dyspozycji dyrektora.

#### § 10

1. W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych lub geograficznych dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych, w tym połączenie zajęć prowadzonych w oddziale przedszkolnym z zajęciami prowadzonymi w klasie I.
2. **Łączenie klas w szkołach podstawowych następuje, gdy liczebność oddziałów wynosi mniej niż 10 uczniów.**
3. Klasy z liczbą uczniów mniejszą niż 10 łączy się z klasą niższą lub wyższą na tym samym etapie edukacyjnym nauczania (0-III; IV-VI), z tym, że oddział łączony nie może liczyć więcej niż 24 uczniów.
4. Łączenie klas odbywa się według następujących zasad:
  - 1) w klasach 0-I oraz I-III szkoły podstawowej łączenie obejmuje minimum 1/3 - (tj. 33 %) obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wszystkie zajęcia dodatkowe,
  - 2) w klasach IV-VI szkoły podstawowej łączenie obejmuje następujące przedmioty: wychowanie fizyczne, muzyka, plastyka, technika, informatyka, religia oraz zajęcia dodatkowe.
5. Decyzje w sprawach wątpliwych podejmuje organ prowadzący.

#### § 11

1. Zasady podziału na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych tj.: informatyka, technologia informacyjna, języki obce, wychowanie fizyczne oraz zajęcia edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych określają akty prawne wymienione w rozdziale I pkt. 3 i 4.
2. Zasady podziału na grupy na zajęciach wychowania do życia w rodzinie określają przepisy rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz



metodach i środkach świadomej prokrecji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego.

3. Zasady podziału na grupy podczas zajęć edukacyjnych z edukacji dla bezpieczeństwa, obejmujących prowadzenie ćwiczeń w zakresie udzielania pierwszej pomocy, określają przepisy rozporządzenia MEN z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa.
4. Dopuszczalne jest, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, obniżenie liczebności grup w klasach, w których występuje znaczna ilość uczniów posiadających orzeczenia lub aktualne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznych lub poradni specjalistycznych.
5. Przy podziale na grupy nie uwzględnia się uczniów realizujących nauczanie indywidualne.

### **ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZYCH, SPECJALISTYCZNYCH, REWALIDACYJNYCH ORAZ NAUCZANIA INDYWIDUALNEGO**

#### **§ 12**

1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia ruchowe o charakterze korekcyjnym w szkołach podstawowych należy organizować w ramach godzin pozostających do dyspozycji dyrektora lub godzin, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela.
2. Zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym należy organizować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532).
3. Dzieciom i uczniom posiadającym orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego należy organizować zajęcia rewalidacyjne zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych.
4. Liczbę godzin przeznaczonych na organizację zajęć, o których mowa w ust. 1 - 3, dyrektor szkoły zobowiązany jest ustalić w arkuszu organizacyjnym w porozumieniu z organem prowadzącym w terminie do 23 kwietnia 2014r.

#### **§ 13**

Dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim, w wieku od 3 do 16 lat, należy organizować zespołowe zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz, we współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami), indywidualne zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 30 stycznia 1997 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim.

#### **§ 14**

1. Dzieciom i uczniom posiadającym stosowne orzeczenia należy organizować nauczanie indywidualne na zasadach określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.
2. Nauczanie indywidualne:  
Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem wynosi:  
1) indywidualne przygotowanie przedszkolne: 4 godziny,

- 2) dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej: 6 godzin,
- 3) dla uczniów klas IV-VI szkoły podstawowej:
  - a) w klasach IV - V: 8 godzin,
  - b) w klasie VI: do 10 godzin,
- 4) dla uczniów gimnazjum:
  - a) w klasach I – II: 10 godzin,
  - b) w klasie III: do 12 godzin.

#### **PLATNE URLOPY DLA PORATOWANIA ZDROWIA NAUCZYCIELI**

##### **§ 15**

1. Decyzję o udzieleniu nauczycielowi płatnego urlopu dla poratowania zdrowia podejmuje dyrektor szkoły w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oświatowego.
2. W przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku o udzielenie mu urlopu zobowiązuje się dyrektora szkoły do pisemnego zawiadomienia w terminie 3 dni roboczych organu prowadzącego o złożeniu ww. wniosku. Decyzję o odwołaniu się od orzeczenia do wojewódzkiego ośrodka medycyny pracy podejmuje dyrektor szkoły po pisemnym uzgodnieniu z organem prowadzącym.
3. Podstawą prawną jest Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 października 2005 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia.
4. Nauczyciel lub dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania orzeczenia, wnieść odwołanie od jego treści wraz z uzasadnieniem.
5. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem lekarza, który wydał orzeczenie, do organu odwoławczego, którym jest wojewódzki ośrodek medycyny pracy właściwy ze względu na miejsce wydania orzeczenia.

#### **HARMONOGRAM ZATWIERDZANIA ARKUSZA ORGANIZACYJNEGO**

##### **§ 16**

1. Dyrektorzy przedstawiają arkusz organizacji szkoły w wersji papierowej w 2 egzemplarzach do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy w Drzewicy do dnia **30 kwietnia 2014 r.** wraz z załącznikami wymienionymi w § 3, ust.3 niniejszego dokumentu uzupełnionymi o:
  - 1) wykaz zajęć specjalistycznych organizowanych dla dzieci i uczniów na zasadach określonych w rozporządzeniu MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
  - 2) wykaz zajęć rewalidacyjnych organizowanych dla dzieci i uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - 3) informację o organizacji indywidualnych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
  - 4) wykaz nauczycieli, którzy nie będą mogli być zatrudnieni w pełnym wymiarze (z określeniem kwalifikacji i liczby brakujących godzin,
  - 5) wykaz pracowników, o których wiadomo, że do końca 2015r. przejdą na emeryturę lub rentę.
  - 6) wszelkie wnioski o opinię/zgodę organu prowadzącego ze szczegółowym uzasadnieniem.
2. Arkusz organizacji szkoły winien zawierać informację o zaopiniowaniu go przez radę pedagogiczną z podaniem daty i numeru uchwały.
3. Dołączone do arkusza dokumenty, wymienione w ust. 3, a także w § 3, ust. 3, pozostają w dokumentacji Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Drzewicy.

## § 17

Organ prowadzący zatwierdza arkusz organizacyjny **do dnia 30 maja 2014 r.**

## § 18

1. Dyrektorzy zobowiązani są do 13 września 2014 r. dostarczyć do zatwierdzenia w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół w Drzewicy uaktualniony arkusz organizacji szkoły wraz z informacją o liczebności poszczególnych klas, oddziałów i grup, z zastrzeżeniem § 18 ust. 2.
2. Do uaktualnionego arkusza organizacyjnego dyrektorzy zobowiązani są załączyć następujące dokumenty:
  - 3) propozycje form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (z uzasadnieniem i adnotacją o opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców),
  - 4) propozycje zajęć wynikających z obowiązku realizacji godzin, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela wraz z zasadami ich rozliczania.
  - 5) harmonogram pracy biblioteki, logopedy, pedagoga, świetlicy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 19

1. Godziny ponadwymiarowe może mieć tylko ten nauczyciel, który jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Nauczycielom można przydzielić godziny ponadwymiarowe w przypadkach, jeśli z planu nauczania danego przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia takich godzin i są to godziny zgodne ze specjalnością tych nauczycieli – pozostałe godziny należy wykazać na wakacie. Godziny ponadwymiarowe stałe nie mogą przekroczyć <sup>1/2</sup> pensum.
3. Dla dyrektorów i wicedyrektorów liczba godzin ponadwymiarowych **nie powinna przekroczyć 4 godzin** tygodniowo.
4. Nauczyciele korzystający ze zniżek nie mogą być zatrudniani dodatkowo w innych placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Drzewica.
5. Łączny wymiar czasu pracy nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach prowadzonych przez Gminę i Miasto Drzewica nie powinien przekraczać tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin powiększonego o 9 godzin.
6. W przypadku nauczycieli, którym ustala się pensum łączone ze względu na realizację zajęć w oddziale przedszkolnym (lub przedszkolu) oraz w szkole, należy do ustalenia pensum przyjąć, iż obowiązująca nauczyciela godzina zajęć w oddziale przedszkolnym (przedszkolu), świetlicy, bibliotece trwa 60 minut niezależnie od rodzaju prowadzonych zajęć.

### § 20

1. Arkusz organizacyjny szkoły powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki. Dyrektorów szkół zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej. Adnotacja na arkuszu złożonym do zatwierdzenia: Arkusz organizacyjny jest opracowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz informacja o opinii działających w szkole związków zawodowych.
2. Należy bezwzględnie przestrzegać niniejszych wytycznych oraz określonych limitów.

§ 21

Dla dyrektorów szkół piątki winny być dniami wolnymi od zajęć dydaktycznych, w celu pełnej dyspozycyjności do współpracy z organem prowadzącym.

§ 22

W sprawach dotyczących sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół i nieuregulowanych w niniejszych wytycznych decyzje podejmuje organ prowadzący. Organ prowadzący zastrzega sobie prawo do zmiany w każdym czasie wytycznych określonych w niniejszym dokumencie.

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta w Drzewicy  
*mgr Janusz Reszelewski*







.....  
/pieczęć i data/

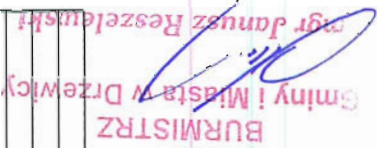
.....  
/pieczęć i data/

**Wykaz kadry pedagogicznej w roku szkolnym 2014/2015**

Ip	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe kierunkowe, w tym posiadanie przygotowania pedagogicznego	Nazwa przedmiotu, rodzaj prowadzonych zajęć	Kwalifikacje zawodowe dodatkowe związane z zajmowanym stanowiskiem	Pozostałe informacje dot. zajmowanego stanowiska		Wymiar godzin zgodnie z arkuszem organizacji			Stopień awansu zawodowego
					Zgoda na zatrudnienie na podstawie art. 10 ust. 9 KN	Zgoda na zatrudnienie na podstawie art. 7 ust. 1a i 1b uoso	ogółem	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	Godziny ponadwymiarowe	

W przypadku nauczycieli, którzy nie posiadają kwalifikacji należy załączyć zgodę Kuratora Oświaty.

.....  
/pieczęćka i podpis dyrektora szkoły/



.....  
/pieczęta szkoły/

.....  
/miejsowość, data/

**Zestawienie godzin przewidzianych do realizacji zgodnie z art.42 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia Karta nauczyciela  
w roku szkolnym 2014/2015**

lp	Nazwisko i imię nauczyciela	Wymiar etatu	Liczba godzin do zrealizowania w I półroczu roku szkolnego	Liczba godzin do zrealizowania w II półroczu roku szkolnego


**Uwaga:**

- dla nauczyciela pełnozatrudnionego (niezależnie od realizowanego pensum i ewentualnych godzin ponadwymiarowych) – 2 godziny w tygodniu zajęć dydaktycznych bądź opiekuńczo-wychowawczych
- dla nauczyciela niepełnozatrudnionego liczba godzin naliczona proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia, pamiętając o rozliczaniu tych godzin półrocznie,
- w przypadku nauczycieli uzupełniających etat w innych szkołach, godziny te należy liczyć proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w każdej szkole.

Realizacja godzin dotyczy wszystkich nauczycieli (również nauczycieli – wychowawców świetlic szkolnych, bibliotekarzy, pedagogów ito.) z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Zgodnie z art. 42 ust. 7a Karty Nauczyciela, realizację tych godzin należy rejestrować w dziennikach zajęć pozalekcyjnych.

.....  
/pieczęta i podpis dyrektora szkoły/


 Ingr. Janusz Reszelewski  
 Gmina Miasta w Dębicy

.....

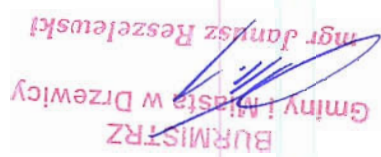
/pieczęć szkoły /

.....  
/miejscowość, data/

### Informacje dotyczące awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2014/2015

lp	Nazwisko i imię nauczyciela	Postępowanie kwalifikacyjne/egzaminacyjne na stopień	Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego/egzaminacyjnego

.....  
/pieczęć i podpis dyrektora szkoły





.....  
 (pieczęćka szkoły) .....  
 ..... (miejscowość, data)

### 1. Informacja dodatkowa – uczniowie dojeżdżający w roku szkolnym 2014/2015

Z miejscowości	Uczniowie dojeżdżający w oddziałach			Ogółem liczba uczniów dojeżdżająca do szkoły
	Klasy I-III SP	Klasy IV-VI SP	Klasy I-III Gimnazjum	
		w tym 5,6 letnie		
Razem				

### 2. Godziny przyjazdów i odjazdów autobusów

Godzina przyjazdu i odjazdu	Dzień	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Dzieci klas młodszych SP (I-III, 5-6 latki)	Rano					
	Po południu					
Dzieci klas IV-VI SP i I-III Gimn.	Rano					
	Po południu					

Uwaga: Podane ilości uczniów dojeżdżających i godziny przyjazdów/odjazdów autobusów zostaną wykorzystane do opracowania SIWZ przetargu nieograniczonego na dowozy uczniów do szkół.

.....  
 (podpis dyrektora )

mgr Janusz Reszelewski  
 Dyrektor  
 Szkoły w Drzewicy



.....  
/pieczętka szkoły/

### Informacja o indywidualnym nauczaniu

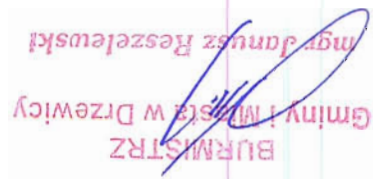
1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Klasa .....
3. Plan indywidualnego nauczania:

lp	Nazwa zajęć edukacyjnych	Tygodniowa liczba godzin	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje

W przypadku ucznia objętego nauczaniem indywidualnym posiadającego równocześnie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dodatkowo załączyć kserokopię tego orzeczenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczętka podpis dyrektora szkoły)



.....  
 /pieczęćka szkoły /  
 .....  
 /miejscowość, data/

**Aneks Nr ...../... do arkusza organizacji**

.....  
 (nazwa szkoły)

**obowiązuje od dnia .....**

Lp	Przydział przedmiotów, godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych – dane według arkusza organizacyjnego na rok szkolny..... i aneksu nr.....			Przydział przedmiotów, godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych – zmiana od .....				uwagi
	Nazwisko i imię	Nauczany przedmiot, rodzaj zajęć	Dotychczasowa liczba godzin	Nazwisko i imię	Nauczany przedmiot, rodzaj zajęć	Nowa liczba godzin	Ogólna liczba godzin przydzielona nauczycielowi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1. Uzasadnienie zmian: .....
2. Opinia Rady Pedagogicznej: .....
3. Okres trwania zmian od.....do.....

zatwierdzam/ nie zatwierdzam  
 .....  
 /data i podpis organu prowadzącego/

.....  
 /pieczęćka i podpis dyrektora szkoły /

BURMISTRZ  
 Gminy Miłostka w Drzewicy  
 mgr Janusz Reszelewski